

求人情報登録の仕方

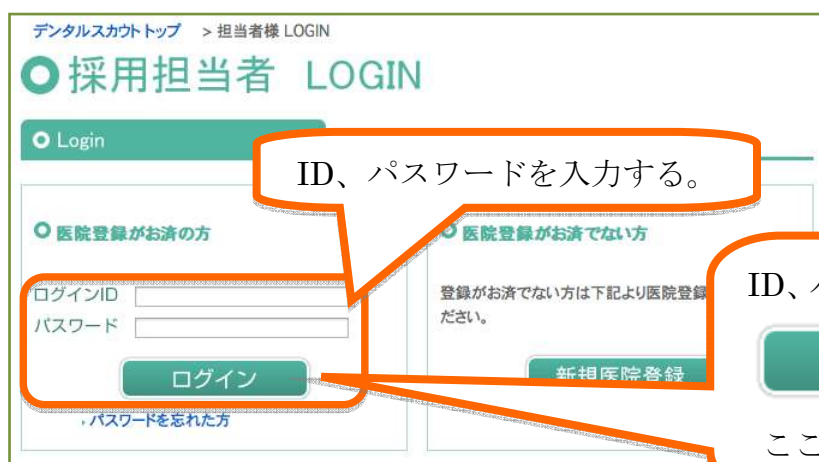
Step1 : デンタルスカウトのトップページより「採用担当者様」ボタンをクリックする。



採用担当者様

ここをクリック！

Step2 : ページが移動したら、ID、パスワードを入力後「ログイン」ボタンをクリックする。



ID、パスワードを入力する。

ID、パスワードを入力後

ログイン

ここをクリックする！

Step3 : 採用担当者 MyPage で「求人情報掲載」をクリックする。

○ ポイント管理	
現在のポイント	0 pt
ポイントの購入	ポイントの購入ができます。
○ 求人管理	
TOPページ求人情報掲載	求人情報の新規掲載が行えます。
求人情報掲載	求人情報の新規掲載が行えます。
求人情報変更・削除	求人情報の変更・削除が行えます。
メールBOX	求職者の方とやり取りが行えます。

求人情報掲載

ここをクリックする！

Step4 : 求人情報を入力する。

※印は必須事項となりますので必ず入力してください。

※求人情報一般公開設定が「非表示」の場合はタイトルのみでも登録できます。

○ 求人情報掲載	
求人情報タイトル ※	<input type="text"/>
求人情報内容説明 ※	<input type="text"/>
求人数 ※	<input type="text"/>
勤務先名称 ※	medical
勤務先住所 ※	〒 888 - 9999 北海道 稚内市 市市区 (例)港区、名古屋市、海部郡 宗谷岬 その他住所、ビル名等
アクセス	<input type="text"/>

Step5 : 求人情報の入力後、「確認」ボタンをクリックする。

	<input type="checkbox"/> 雇用保険 <input type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 賠償責任保険
転勤の有無	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し
禁煙-分煙	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し
託児所	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し
社宅-寮	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し
在宅手当	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し
勤務可能時期 ※	即日可 <input type="text"/>
求人情報一般公開 ※	<input type="radio"/> 公開 <input checked="" type="radio"/> 非公開

戻る 確認

求人情報を掲載する場合は「公開」、
掲載をしない場合や入力の一時的保存
をする場合は「非公開」を選択する。

確認

ここをクリックする！

Step6 : 入力内容を確認し、「登録」ボタンをクリックし、完了です。

禁煙-分煙	無し
託児所	無し
社宅-寮	無し
在宅手当	無し
勤務可能時期	即日可
求人情報一般公開	非公開

戻る 登録

登録

ここをクリックする！